

## **Положение об оказании платных услуг**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр культуры и досуга» города Армянска Республики Крым (далее - **Положение**) разработано в соответствии с действующими нормативными, правовыми актами:

- Гражданский кодекс РФ;
- ☉ - Налоговый кодекс РФ;
- Основами законодательства РФ о культуре от 9.10.1992г., №36212-1;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- уставом МБУ «ЦКиД» г.Армянск.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов учреждения культуры;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МБУ «ЦКиД» г.Армянск дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой

снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МБУ «ЦКиД» г.Армянск.

## 2. Основные понятия и термины

2.1. В настоящем **Положении** используются следующие основные понятия и термины:

« 2.1.1. **Платные услуги** - услуги, оказываемые МБУ «ЦКиД» г.Армянск физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. **Исполнитель платной услуги** - МБУ «ЦКиД» г.Армянск.

2.1.3. **Потребитель услуги** - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. **Перечень платных услуг** - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных (Приложение №1) услуг прилагается к настоящему Положению.

## 3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий

потребителей;  
- о режиме работы исполнителя.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.5. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

3.6. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

#### **4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги**

4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги определяется как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется и может иметь договорной характер.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя, который впоследствии согласовывается с учредителем. Прейскурант цен (Приложение №2).

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

#### **5. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. При посещении мероприятий проводимых исполнителем, льготы предоставляются в размере 100%:

- участникам Великой Отечественной войны;
- военнослужащим, проходящим воинскую службу по призыву;
- многодетные семьи (один раз в месяц);
- дети-сироты;
- дети-инвалиды;
- дети в возрасте до 5 лет.

5.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 "О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры" льготы

устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размер льгот, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

Категория зрителей	Наименование документа
участники ВОВ	удостоверение участника войны
военнослужащие, проходящие воинскую службу по призыву	удостоверяющий документ
многодетные семьи	справка, выданная территориальным органом социальной защиты населения
Инвалиды I, II группы	удостоверение инвалида
дети-сироты	удостоверение
дети-инвалиды	удостоверение
дети из малообеспеченных семей	справка, выданная территориальным органом социальной защиты населения

5.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается на официальном сайте МБУ «ЦКиД» г. Армянск в сети Интернет и в средствах массовой информации.

## **6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг**

6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах и прочие расходы осуществляемые учреждением в рамках законодательства.

## 7. Ответственность исполнителя

### 7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за безопасность потребителей (в рамках своих полномочий), во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет, в пределах своей компетенции и полномочий, учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее **Положение** вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

8.2. В Положение об оказании платных услуг, могут быть внесены изменения, а также иные условия, не предусмотренные в других разделах положения, утвержденные директором учреждения.

Приложение №1  
к Положению о платных услугах  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Армянска Республики Крым  
от 05.12.2018 № 775

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
платных услуг, оказываемых  
Муниципальным бюджетным учреждением  
«Центр культуры и досуга» города Армянска Республики Крым

№ п/п	Наименование
1.	Услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий:
	- театрализованное представление;
☞	-концерт творческих коллективов;
	-народные гуляния;
	-шоу-программа и фестивали;
	- детский утренник.
2.	Услуги по организации и проведению вечеров отдыха:
	- танцевальные;
	- тематические;
	- корпоративные;
	- дискотеки;
3.	Услуги по организации и проведению выездных концертов (гастролей) профессиональных и самодеятельных коллективов
4.	Услуги по предоставлению в пользование помещений для проведения мероприятий
5.	Услуги по организации и проведению протокольных мероприятий, благотворительных акций, лотерей, аукционов, обрядов

Приложение №2  
к Положению о платных услугах  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Армянска Республики Крым  
от 05.12.2018 № 775

**ПРЕЙСКУРАНТ**  
тарифов на платные услуги, оказываемые  
Муниципальным бюджетным учреждением  
«Центр культуры и досуга» города Армянска Республики Крым

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Стоимость (руб.)
1.	Услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий:		
	- театрализованное представление;	1 билет	50,00 руб.
	-концерт творческих коллективов;	1 билет	50,00 руб.
	-народные гуляния;	1 билет	50,00 руб.
	-шоу-программа и фестивали;	1 билет	50,00 руб.
	- детский утренник.	1 билет	50,00 руб.
2.	Услуги по организации и проведению вечеров отдыха:		
	- танцевальные;	1 билет	50,00 руб.
	- тематические;	1 билет	50,00 руб.
	- корпоративные;	1 билет	50,00 руб.
	- дискотеки;	1 билет	50,00 руб.
3.	Услуги по организации и проведению выездных концертов (гастролей) профессиональных и самодеятельных коллективов	%	15 % от валового сбора
4.	Услуги по предоставлению в пользование помещений для проведения мероприятий	За 1 час	3 750,0 руб.
5.	Услуги по организации и проведению протокольных мероприятий, благотворительных акций, лотерей, аукционов, обрядов	За 1 час	2 755,2 руб.