

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы		Значение показателя качества работы	Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶
		(наименование показателя ⁴⁾	(наименование показателя ⁴⁾	наименование показателя ³⁾	единица измерения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900110. P.12.1.0 0410001 001	C учетом всех форм	-	B	-	Количественные условия	человек	792	Проведение занятий, участие в культурно-массовых мероприятиях

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²
Раздел 2

1. Наименование работы **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

Код по
региональному
перечню

0021

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы **количество проведенных мероприятий (прот.)**

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³ **динамика количества мероприятий (прот.)**

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶
			(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)		
1	2	3	4	5	6	7
900110.Р. 12.1.0021 0006001	Культурно-массовые (иные зрелицы) мероприятия	По месту проведения	Динамика количества мероприятий	Процесс	744	100

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
			(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ³	единица измерения	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в прошлых периодах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900110. Р.12.1.0-0210006-001	Культу́рно-массо́вые (иные зрелищные мероприятия)	-	-	По месту проведения	-	Коли́чество мероприятий	единиц	642	Культу́рно-массо́вые (иные зреличные мероприятия)	36	36	бесплатная	бесплатная

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления не установлены

		Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (выполнение работ)
2. Исключение муниципальной услуги (работы) из базового (ведомственного) перечня муниципальных услуг (работ)

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы)

Ликвидация (реорганизация) учреждения

Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам состояния общественных помещений, здания, оборудования

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не устраиваемых в краткосрочной перспективе: наводнения, пожара, аварийного отключения света, воды, террористической угрозы и иных случаев, влекущих за собой невозможность выполнения (оказания) муниципальной услуги (работы)

- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами
- Контроль за выполнением муниципального задания также может осуществляться посредством:
- проведение опросов потребителей, посещения мест выполнения муниципального задания;
 - анализа других отчетов и мероприятий;
 - использование различных источников и способов сбора информации о выполнении муниципального задания: анкеты потребителей, жалобы потребителей, опыт судебно-административной практики.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, структурные (функциональные) органы администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

1	2	3
Текущие плановые проверки выполнения муниципального задания, использование субсидии на его выполнение	В соответствии с планом-графиком проверок, но не реже одного раза в квартал	Отдел культуры и межнациональных отношений администрации города Армянск Республики Крым (ниже - ОКиМО)
Внеочередные проверки выполнения муниципального задания	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей услуг, требований правоохранительных органов)	ОКиМО, другие органы местного самоуправления
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления плановой отчетности о выполнении муниципального задания, а так же по мере необходимости	ОКиМО
Отчеты по форме 7-НК статистической отчетности	1 раз в год, по итогам года	ОКиМО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным, ежегодно до 20 января следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 1 августа текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Годовой отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности администрации города Армянска от 14.09.2017 №670 «Об утверждении Порядка формирования муниципальных задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признания утратившими силу некоторых постановлений администрации города Армянска Республики Крым» (с изменениями и дополнениями) и порядка об использовании закрепленного за ним муниципальным правовым актом администрации города Армянска.

К отчету о выполнении муниципального задания предоставляется пояснительная записка с обоснованием результатов выполнения муниципального задания, причин отклонения фактических результатов от запланированных.

Отдел культуры и межнациональных отношений администрации города Армянска Республики Крым при необходимости имеет право:

- устанавливать иные сроки предоставления отчетности о выполнении муниципального задания;
- запрашивать другую отчетность, сведения либо информацию, характеризующие результаты деятельности учреждения, в том числе: о финансовом состоянии учреждения; о состоянии и развитии имущества. Переданного в оперативное управление учреждению; о перспективах изменения объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ); иные сведения о выполнении установленных муниципальными заданием показателей, а так же о результатах деятельности учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁹, допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания 10 (в процентах).